



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ  
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΗΣΟΥ  
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΡΚΑΔΙΑΣ

Μεγαλόπολη, 25-4-2017

**ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΜΕΓΑΛΟΠΟΛΗΣ**

Ταχ. Δ/νση : Αγίου Αθανασίου, 22200 Μεγαλόπολη  
Τηλέφωνο : 27910-22263  
FAX : 27910-21035  
e-mail : mail@gym-megal.ark.sch.gr

**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ  
ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

Το Γυμνάσιο Μεγαλόπολης προκηρύσσει διαγωνισμό στο πλαίσιο της 33120/ΓΔ4 απόφασης του ΥΠ.Π.Ε.Θ. ΦΕΚ 681/6-3-2017 (Εκδρομές-εκπαιδευτικές επισκέψεις μαθητών Δημοσίων και ιδιωτικών σχολείων Δ.Ε.), για την πραγματοποίηση διδακτικής επίσκεψης της Γ τάξης στην **Καλαμάτα την Δευτέρα στις 22 Μαΐου 2017.**

Στην εκδρομή οποία θα γίνει με βάση το πρόγραμμα που ακολουθεί, θα συμμετέχουν περίπου 86 μαθητές και 6 συνοδοί καθηγητές.

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΔΡΟΜΗΣ**

08.30: Αναχώρηση από το Γυμνάσιο Μεγαλόπολης. 10.00: Ξεναγήση στο ΤΕΙ Καλαμάτας. 12.00 περίπου: Αναχώρηση. 13.40: Άφιξη στη Μεγαλόπολη.

**ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΛΗΡΟΥΝΤΑΙ**

1. Τα λεωφορεία θα είναι στη διάθεση των μαθητών καθ' όλη την διάρκεια της εκδρομής, των δραστηριοτήτων αυτής και για όλες τις μετακινήσεις των μαθητών.
2. Το τουριστικό γραφείο, μαζί με την προσφορά που θα υποβάλλει στο σχολείο για να αναλάβει την οργάνωση της εκδρομής, υποχρεούται να καταθέσει απαραίτητως υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει Ειδικό Σήμα Λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
3. Πρέπει να υπάρχουν απαραίτητως στο λεωφορείο το προβλεπόμενο στο άρθρο 13Ν.711/77 δελτίο απογραφής και το δελτίο τεχνικού ελέγχου από το οικείο ΚΤΕΟ καθώς επίσης να διαθέτει κλιματισμό, μουσική, μικροφωνική εγκατάσταση, φαρμακείο, ζώνες ασφαλείας και να πληροί τις νόμιμες προϋποθέσεις κυκλοφορίας.
4. Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και ασφάλεια αστικής ευθύνης που θα καλύπτει τους μαθητές και τους συνοδούς καθηγητές σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.
5. Από την συνολική αξία της εκδρομής το 20% θα παρακρατηθεί σαν εγγύηση ακριβούς εκτέλεσης της σύμβασης και θα αποδοθεί μετά την επιστροφή των μαθητών από την εκδρομή.
6. Στην προσφορά θα αναφέρεται το συνολικό κόστος της εκδρομής καθώς και το κόστος ανά μαθητή μαζί με το Φ.Π.Α.
7. Ασφαλιστική ενημερότητα και φορολογική ενημερότητα του ταξιδιωτικού γραφείου σε ισχύ.
8. Το σχολείο θα επιλέξει την καταλληλότερη προσφορά με κριτήρια οικονομικά, ποιοτικά, ασφαλείας.

Οι σχετικές προσφορές θα πρέπει να κατατεθούν στο γραφείο της διευθύντριας του σχολείου **μέχρι την Τρίτη 2/5/2017 και ώρα 12:00πμ** σε κλειστούς φακέλους που θα φέρουν εντύπως ή με σφραγίδα τα στοιχεία του προσφέροντος και την ένδειξη «Προσφορά για την εκδρομή στην Καλαμάτα». **Εκπρόθεσμες προσφορές και αντιπροσφορές δεν θα γίνουν δεκτές.** Οι προσφορές που θα κατατεθούν θα ανοιχτούν ενώπιον της επιτροπής αξιολόγησης την ίδια ημέρα και ώρα 12:30. Ενστάσεις κατά της επιλογής θα γίνονται δεκτές μέχρι το μεσημέρι της επόμενης ημέρας.

**Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ**

**ΗΛΙΟΠΟΥΛΟΥ ΣΟΦΙΑ**